

Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "U. Pomilio - Galiani – de Sterlich"
di Chieti

Domanda di rimborso delle spese sostenute per raggiungere il luogo di svolgimento dello stage per le attività di Alternanza Scuola/Lavoro

l sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente a _____

in via _____

Codice fiscale _____

che nell'anno scolastico 201_ / 201_ ha frequentato la classe _____

premesso che ha effettuato lo stage dal _____ al _____

presso _____

e che pertanto ha dovuto usare i mezzi pubblici per raggiungere la sede dello stage,

CHIEDE

il rimborso degli allegati biglietti dell'autobus, su cui si legge chiaramente la data di utilizzo relativa al periodo di stage.

Il rimborso dovrà essere effettuato:

sul conto intestato a _____
presso la Banca _____
con IBAN _____

in alternativa (solo per stagisti maggiorenni)

con assegno circolare a me intestato

firma dello stagista _____

firma del genitore (se lo stagista è minorenne) _____

Allega:

(indicare la tipologia di biglietto, il numero, l'importo, la data, il motivo dell'utilizzo)