



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694  
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "U. POMILIO"-CHIETI  
Prot. 0001208 del 06/02/2020  
(Uscita)

All'Albo on line  
Al Sito web  
ATTI

**Progetto:** Avviso pubblico per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi #PNSD-Azione#7" Prot. m\_pi. AOODFID. REGISTRO UFFICIALE.U.0030562 del 27/11/2018  
**Individuazione n. 1 figura progettista**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- CONSIDERATO** che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere del laboratorio, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti
- RILEVATA** La necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figure per lo svolgimento della attività di progettista nell'ambito del progetto in oggetto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione per il progetto in oggetto per la seguente attività: Progettazione

### Prestazioni Richieste

Per la figura di progettista è richiesta pregressa esperienza di gestione di progetti nell'ambito dei progetti Protocolli in Rete, PON(FSE/ FESR) e dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;

- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione del progetto
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all’aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative all’attuazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### Istanze – Procedure di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante

#### Criteri di Scelta

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	Punti 2
	Da 101 a 105/110	Punti 3
	Da 106 a 110/100	Punti 4
	+ Lode	Punti 1
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100)	Punti 2
	Da 51 a 55/60 (90-95/100)	Punti 3
	Da 56 a 60/60 (96-100/100)	Punti 4
	+ Lode	Punti 1
anni di servizio nella scuola:	da 0 a 4: punti 2 da 5 a 10: punti 4 oltre 10: punti 6	
Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze(max 6 pt.)	
Precedenti esperienze di valutazione all’interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 9)	
Esperienze in qualità di esperto/formatore PON - POR -Tutoring- Progettazione – Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)	

- A conclusione della comparazione, il Dirigente provvedere alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale - entro il quale sono ammessi eventuali reclami - il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.
- Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo.
- La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica: **chis01600d@istruzione.it** entro le ore **14.00 del**

**15/02/2020** utilizzando il format di cui all'allegato n. 1 e allegando alla stessa tutta la documentazione necessaria alla valutazione.

- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti la commissione all'uopo designata dal Dirigente procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.
- Il docente incaricato dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto.
- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
- La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

### **Contratto**

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

- Costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente n. 22 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta
- Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Progettista presenterà al DSGA al termine della propria attività.
- La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
- Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
- L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.
- Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

### **Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando interno è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica:

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it)



Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Giusti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694  
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
I.I.S. "Umberto Pomilio"  
Anna Maria Giusti

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI FIGURA PROGETTISTA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) nato/a

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

E MAIL- \_\_\_\_\_

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di FIGURA PROGETTISTA, per il seguente progetto: Avviso pubblico per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi #PNSD-Azione#7" Prot. m\_pi. AOODFID. REGISTRO UFFICIALE.U.0030562 del 27/11/2018 – Progetto "hackerspace"

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;

- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di non essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria
- di essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria,
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110 Punt 2 Da 101 a 105/110 Punt 3 Da 106 a 110/100 Punt 4 + Lode Punt 1		
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100) Punt 2 Da 51 a 55/60 (90-95/100) Punt 3 Da 56 a 60/60 (96-100/100) Punt 4 + Lode Punt 1		
anni di servizio nella scuola:	da 0 a 4: punti 2 da 5 a 10: punti 4 oltre 10: punti 6		
Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze(max 6 pt.)		
Precedenti esperienze di valutazione all'interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 9)		
Esperienze in qualità di esperto/formatore PON - POR - Tutoring- Progettazione - Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)		
TOTALE		_____/40	_____/40

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae in formato europeo;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_