



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it
66100 CHIETI



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 - Avviso pubblico prot. AODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione: “ArtiMeticce, per una scuola interculturale” - 10.1.1B-FSEPON-AB-2019-4 CUP: I78H17000420007

VERBALE

Valutazione istanze figura di supporto

Il giorno 27/01/2022, alle ore 13:00 presso i locali dell'I.I.S. “Umberto Pomilio” di Chieti si riunisce la Commissione incaricata a procedere alla valutazione delle istanze pervenute per l'individuazione:

- n.1 FIGURA di SUPPORTO interna al Convitto Nazionale “G.B. Vico” di Chieti (scuola partner)

La commissione risulta composta:

- Dirigente Scolastico – prof.ssa Anna Maria Giusti con funzione di Presidente;
- D.S.G.A. Dott.ssa Antonella Guarino con funzione di componente;
- Figura di supporto Istituto capofila – prof.ssa Manuela Melideo con funzione verbalizzante
- Figura di supporto Istituto capofila – Luca Di Nunzio

Accertata la presenza dei componenti della Commissione, il Presidente apre la seduta e invita i membri a prendere visione dei criteri di selezione per il reclutamento della FIGURA DI SUPPORTO.

La Commissione valuta la singola istanza per la FIGURA di SUPPORTO interna al Convitto Nazionale “G.B. Vico” di Chieti pervenuta entro i termini stabiliti dall'avviso di selezione pubblicato in data 20/12/2021 con prot. n. 9188 con scadenza: **ore 14.00 del 07/01/2022 e prorogato con avviso di selezione pubblicato in data 14/01/2022 con prot. n. 359 con scadenza: ore 14.00 del 22/01/2022**

Verificato che la domanda di partecipazione è stata compilata, prodotta regolarmente e protocollata entro i termini previsti, si dichiara ammissibile e valida la candidatura

Viene esaminato e valutato il curriculum e compilata la tabella di valutazione.

Prof.ssa Campanella Danae

Istanza ricevuta in data 03/01/2022 prot. n. 21

Titoli ed Esperienze lavorative			Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1	6	6
Diploma di maturità coerente con le competenze richiesto dal modulo didattico (valutabile soltanto in assenza di laurea)	Fino a 50/60 (90/100) Da 51 a 55/60 (90-95/100) Da 56 a 60/60 (96-100/100) + Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1		
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Punti 3 (max 9 pt.) per ogni esperienza di lavoro			
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 5punti)		2	2
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 4		4	4
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 6)			
anni di servizio nella scuola:	da 0 a 4: punti 2 da 5 a 10: punti 4 oltre 10: punti 6		2	2
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - Tutoring- Progettazione – Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt)			
TOTALE PUNTI	50		14 50	14 50

Prof.ssa Danea Campanella: totale punteggio 14/50

La Commissione:

- valutata l'istanza pervenuta
- verificato che la domanda di partecipazione è stata compilata, prodotta regolarmente e protocollata entro i termini previsti
- ritenuto che il docente, in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae

DELIBERA

l'assegnazione dell'incarico di **figura di supporto** a:

- prof.ssa Danea Campanella per ore n. 20

La riunione termina alle ore 14.00.

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale www.iispomilio.edu.it

Il segretario verbalizzante
Manuela Melideo

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Giusti



(Handwritten signature of Anna Maria Giusti)