



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694  
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it  
66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Prot. 2386

Chieti, 31/03/2021

**Progetto: "La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!"**

**"10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34**

**CUP: I71D20000930001**

### **AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO PER: n. 2. DOCENTI INTERNI PER FIGURA DI SUPPORTO**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 art. 43, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato in G.U. n. 267 del 16/11/2018;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTO** Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie

- di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 158
- VISTO** il progetto “La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!” deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti del 01/09/2020; Delibera del Consiglio di Istituto del 10/02/2021
- VISTA** la nota MIUR prot. Prot. AOODGEFID/28322 del 10/09/2020  
 Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Autorizzazione progetti e inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 15 ottobre 2021 e certificati e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021;
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 9225 del 09/12/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2020;

## INDICE

il seguente bando riservato esclusivamente al personale interno all’amministrazione per:

### n.2. DOCENTI INTERNI PER FIGURA DI SUPPORTO

Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo	Assegnazione	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34	“La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!”	AOODGEFID/28322 del 10/09/2020	€ 49.000,00

#### Compiti di pertinenza della figura del Coordinatore

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie per l'attuazione del progetto.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi

### Procedure di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110 Punt 2
	Da 101 a 105/110 Punt 3
	Da 106 a 110/100 Punt 4
	+ Lode Punt 1
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100) Punt 2
	Da 51 a 55/60 (90-95/100) Punt 3
	Da 56 a 60/60 (96-100/100) Punt 4
	+ Lode Punt 1
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Punt 3 (max 9 pt.) per ogni esperienza di lavoro
anni di servizio nella scuola:	da 0 a 4: punt 1 da 5 a 10: punt 2 oltre 10: punt 3
Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti	Punt 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze(max 10 pt.)
Precedenti esperienze di valutazione all'interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punt 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Competenze informatiche certificate	Punt 3 per ogni certificazione (max pt. 9)
Esperienze in qualità di esperto/formatore PON - POR -Tutoring- Progettazione – Valutazione	Punt 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo.

La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) entro le ore 14.00 del 10/04/2021 utilizzando il format di cui all'allegato n. 1 e allegando alla stessa tutta la documentazione necessaria alla valutazione.

### MODALITA' DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curriculum vitae e alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti la commissione designata dal Dirigente procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.

In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica conferirà ai docenti interni un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.

I docenti incaricati dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

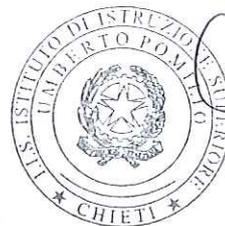
## COMPENSO

Per la prestazione effettuata, alle figure che saranno selezionate col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

- **A ciascuna FIGURA:** costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente n. 38 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta:
  - Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che sarà presentato al DSGA al termine della propria attività.
  - La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
  - Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
  - L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo [www.iispomiliochieti.edu.it](http://www.iispomiliochieti.edu.it)

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2020/2021, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.



Il Dirigente Scolastico  
Anna Maria Giusti



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694  
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

ALL.1

**Progetto: "La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!"**

**"10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34"**

**CUP: I71D20000930001**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.I.S. "Umberto Pomilio"  
Anna Maria Giusti  
Via Colonna, 124  
66100 Chieti

Il/La sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

## CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione il qualità di **figura di supporto**

per il progetto: Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici

**A tal fine dichiara:**

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;

- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di non essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria
- di essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria,

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ( art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

**ALLEGA**

- All. 2
- curriculum Vitae in formato europeo;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare): \_\_\_\_\_

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall’art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall’art 7 della legge medesima.”

Luogo e Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694  
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALL. 2

Progetto: "La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!"

"10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34

CUP: I71D20000930001

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.I.S. "Umberto Pomilio"  
Anna Maria Giusti  
Via Colonna 124  
66100 Chieti

□ figura di supporto

Titoli ed Esperienze lavorative		Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1		
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100) Punti 2 Da 51 a 55/60 (90-95/100) Punti 3 Da 56 a 60/60 (96-100/100) Punti 4 + Lode Punti 1		
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Punti 3 (max 9 pt.) per ogni esperienza di lavoro		
anni di servizio nella scuola:	da 0 a 4: punti 1 da 5 a 10: punti 2 oltre 10: punti 3		
Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze(max 10 pt.)		
Precedenti esperienze di valutazione all'interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 9)		
Esperienze in qualità di esperto/formatore PON - POR -Tutoring- Progettazione - Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)		
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

Luogo e Data

Firma