



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"
Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it
66100 CHIETI



Prot. n. 2696

Chieti, 13/04/2021

Alla Sig.ra Cellini Gabriella
All'Albo on line
Al Sito web- sez. PON
ATTI

Oggetto: Incarico Attività Supporto Amministrativo gestione progetto
Progetto "La scuola si occupa di 'te'... sempre"
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34
CUP: I71D20000930001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
VISTO il decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, nr. 44, concernente "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;
VISTO il progetto "La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!" deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti del 01/09/2020; Delibera del Consiglio di Istituto del 10/02/2021;
VISTA la nota MIUR prot. Prot. AOODGEFID/28322 del 10/09/2020

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Autorizzazione progetti e inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 15 ottobre 2021 e certificati e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021;

- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 9225 del 09/12/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2020;
- VISTO** il bando interno pubblicato in data 31.03.2021 prot. n. 2384;
- VISTE** le istanze presentate;
- PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il personale ATA per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura degli incarichi al personale, della gestione della GPU nel portale;

INCARICA

la sig.ra Cellini Gabriella, nata il 15/03/1960 a Chieti (Ch), in servizio presso questo Istituto in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, a svolgere l’incarico di **Attività di supporto Amm.vo** nella gestione del progetto:

“La scuola si occupa di 'TE'...SEMPRE!”

Sotto azione: 10.2.2A

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2020-34

CUP: I71D20000930001

La sig.ra Gabriella Cellini, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con DS/DSGA, il supporto amm.vo ai Docenti incaricati;
- Coadiuvare il Direttore SGA in merito allo svolgimento delle attività didattiche;

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso:

- Costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente n. **35 ore ad € 19,24** per ogni ora svolta;
- Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la S.V. allegnerà al termine della propria attività;
- La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica;
- Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto fissata al 15/10/2021 o sino agli adempimenti finali richiesti.

L'attività in oggetto del presente incarico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2020/2021, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Giusti