



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



Prot. n. 6320

Chieti, 05/09/2019

Progetto: "MiglioriAMO"

All'Albo on line
Al Sito web- sezione PON
ATTI

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-20

CODICE UNICO DI PROGETTO:CUP: I75B17000100007

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 art. 43, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato in G.U. n. 267 del 16/11/2018;"
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTO** Avviso n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020

– Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 158

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 “Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ – Disposizioni
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 3131 del 16/03/2017 “ Fondi strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 . Fondo Sociale Europeo Azione 4.2- Migliorare e sviluppare forme e contenuti dell’informazione e pubblicizzazione del Programma, degli interventi e dei suoi risultati-. – Richiamo sugli adempimenti inerenti l’ INFORMAZIONE e la PUBBLICITA’ per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020
- VISTO** il progetto “**MiglioriAMO**” deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti del 02/05/2017; Delibera del Consiglio di Istituto del 02/05/2017
- VISTA** la nota del MIUR, Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direz. Gen. per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV prot. n. AOODGEFID/192 del 10/01/2018, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 000960 del 01/02/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020
- VISTA** La necessità di sostituire i docenti, in quanto non più disponibili, precedentemente individuati in qualità di tutor relativamente ai moduli di seguito riportati

INDICE

Un bando di selezione per il reclutamento di **tutor rivolto a docenti interni**, in merito alle specificità ed alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto, come di seguito specificati:

Progetto: ““MiglioriAMO”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-20

CODICE UNICO DI PROGETTO - CUP: I75B17000100007

Modulo		Titolo modulo	Durata	Compenso orario previsto	Professionalità richieste
1.	Scienze	Migliori-AMO scienze1	30 h	€ 30	Docente di ruolo all’interno dell’organico dell’istituzione scolastica con adeguate competenze informatiche
2.	Lingua straniera	Migliori-AMO inglese group 1	30 h	€ 30	
3.	Lingua straniera	Migliori-AMO inglese group 2	30 h	€ 30	

I compiti del TUTOR

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i docenti esperti della formazione nella conduzione delle attività dei moduli didattici. In tutti i casi è indispensabile il possesso della competenza informatica, oltre che una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo, senza le quali non sarà possibile prendere in considerazione la richiesta di partecipazione.

Il tutor partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare:

- Collabora con l'esperto della formazione alla realizzazione del progetto didattico inerente il modulo;
- Affianca il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Cura che nel registro didattico e delle presenze (cartaceo e digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle attività giornaliere e le attività svolte;
- Collabora per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo (pari a 9);
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e ne sollecita la regolare partecipazione;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Gestisce la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale dei FSE.
- Consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

Istanze – Procedure di selezione - Contratto

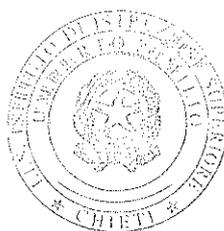
- Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo. La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza (sarà assegnato un solo incarico). La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica: chis01600d@istruzione.it entro le ore 14.00 di **sabato 14/09/2019** utilizzando il format di cui all'allegato n. 1 e allegando alla stessa tutta la documentazione necessaria alla valutazione.
- Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo didattico intende porre la propria disponibilità. I docenti interessati a più moduli dovranno compilare per ogni modulo relativa domanda, tenendo presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti la commissione all'uopo designata dal Dirigente procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017.
- Il docente incaricato:

- dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario pomeridiano e/o antimeridiano nel periodo di sospensione delle attività didattiche.
- Collaborare con il docente esperto della formazione alla programmazione del lavoro e delle attività inerenti il modulo che gli sarà affidato.
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON).

TABELLA DI VALUTAZIONE		
TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI E CULTURALI		PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	Punti 2
	Da 101 a 105/110	Punti 3
	Da 106 a 110/110	Punti 4
	110/110 e Lode	Punti 5
Laurea triennale (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 100/110	Punti 2
	Da 101 a 105/110	Punti 3
	Da 106 a 110/110	Punti 4
	110/110 e Lode	Punti 5
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100)	Punti 2
	Da 51 a 55/60 (90-95/100)	Punti 3
	Da 56 a 60/60 (96-100/100)	Punti 4
	(100/100 e lode)	Punti 5
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 6 punti)	
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 9)	
TOTALE PUNTI TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E CULTURALI	20 PUNTI	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTI
Docenza presso l'Istituto "U. Pomilio" Chieti (sono valutati gli ultimi 5 anni precedenti l'a.s. 2019/2020)	Punti 2 (max 10 pt.) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi	
Docenza presso altri Istituti (sono valutati gli ultimi 5 anni precedenti l'a.s. 2019/2020)	Punti 1 (max 5 pt.) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi	
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - POR - Tutoring- Progettazione - Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)	
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	25 PUNTI	

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.iispomilio.edu.it

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2019/2020 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.



Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Giusti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it
66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALL.1

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-20
CUP: I75B17000100007
"PROGETTO "MiglioriAMO"

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S. "Umberto Pomilio"
Anna Maria Giusti
Via Colonna 124
66100 Chieti

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ Prov. _____

il _____ codice fiscale _____

residente a _____ in Via/Piazza _____

n. _____ tel. _____ cell. _____

indirizzo e-mail: _____

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di TUTOR per il progetto
PON FSE- "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020,
"MiglioriAMO"-

CUP: I75B17000100007

Modulo:

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;

- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di non essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria;
- di essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria.

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

ALLEGA

- All. 2
- curriculum Vitae in formato europeo;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare): _____

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima.”

Luogo e Data

Firma



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; 0871/565731 fax 0871/560547 – c.f. 80001690694
www.iispomilio.edu.it – e-mail: chis01600d@istruzione.it Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ALL. 2

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-20
CUP: I75B17000100007
"PROGETTO Miglioriamo"

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S. "Umberto Pomilio"
Anna Maria Giusti

TABELLA DI VALUTAZIONE			
TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI E CULTURALI	PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/110 110/110 e Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5	
Laurea triennale (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/110 110/110 e Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5	
Diploma di maturità (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Fino a 50/60 (90/100) Da 51 a 55/60 (90-95/100) Da 56 a 60/60 (96-100/100) (100/100 e lode)	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5	
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 6 punti)		
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 9)		
Docenza presso l'Istituto "U. Pomilio" Chieti (sono valutati gli ultimi 5 anni precedenti l'a.s. 2019/2020)	Punti 2 (max 10 pt.) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi		
Docenza presso altri Istituti (sono valutati gli ultimi 5 anni precedenti l'a.s. 2019/2020)	Punti 1 (max 5 pt.) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi		
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON: - POR -Tutoring- Progettazione – Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)		
	Totale punti	_____/45	_____/45

Luogo e Data

Firma