



Ministero dell'Istruzione e del Merito



I.I.S. "U. Pomilio - Galiani - De Sterlich"

Via U. Ricci, 22 Tel. 0871 41840 - Ind. Tecnologico e Economico

Via Colonna, 99/A – Tel. 0871565351 - Ind. Tecnologico e Economico

Via Colonna, 124 - Tel. 0871560563 - Ind. Professionale per Industria Artigianato e Sociosanitario

E-mail: chis01600d@istruzione.it | Pec: chis01600d@pec.istruzione.it



Ai Docenti

dell'Istituto di Istruzione Superiore "U. Pomilio-Galiani-De Sterlich" di Chieti

Al D.S.G.A.

Al Registro Elettronico

Agli Atti

SEDE

I.I.S. U. POMILIO - GALIANI - DE STERLICH
Prot. 0009237 del 09/09/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSI ORARI E GIORNALIERI- A.S. 2024/2025

Nel rinviare alle disposizioni in materia di permessi e ferie del personale docente, rinvenibili nel quadro normativo di cui ai CCNL 2007 e 2018 (il secondo, per il Personale Docente, rinvia al CCNL precedente ove non espressamente modificato o abrogato) si richiama l'attenzione dei Docenti sulla necessità di presentare con adeguato preavviso le relative domande.

Queste vanno inoltrate mediante il sistema informatico in uso (Argo Personale). Fatte salve eventuali esigenze urgenti e non prevedibili, al fine di consentire la tempestiva predisposizione delle sostituzioni si dispone che:

- a) le richieste di **PERMESSO ORARIO** – max 18 ore per anno scolastico e fino alla metà delle ore di servizio giornaliero - devono essere presentate almeno tre giorni prima (con obbligo di recupero entro i due mesi successivi);
- b) le richieste di **PERMESSO GIORNALIERO** – tre giorni di permesso e sei giorni di ferie per anno scolastico – vanno presentate almeno tre giorni prima.
- c) **PERMESSI L. 104**: fatte salve particolari necessità non previste, è opportuno che i beneficiari presentino ad inizio mese la programmazione con le date dei tre giorni di assenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa LONGO Simonetta

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa